

# 云南商务职业学院教学质量简报

2020-2021 学年上学期第 2 期

总第 2 期

云南商务职业学院教务部编

2020 年 11 月 8 日

---

## 本期内容

- 教务部教学巡查情况
- 院（部）教学巡查情况
- 推门听课情况

## 一、教务部教学巡查情况

10月，教务部严格按照学院《教学巡查制度》文件规定，认真细致地对各学院各专业的教学情况进行巡查。本月巡查情况表明，学校教学情况较上月有了很大改善，师生课堂教学总体表现持续良好，无教学事故发生。具体情况如下：

### （一）较上月进步表现及还存在的问题

#### 1. 学生方面

（1）普遍迟到现象较上月有了明显改善，只存在少数学生迟到的现象；

（2）学生上课精神状态有了相对提升，上课吃早点，玩手机现象在逐步减少；

#### 2. 教师方面：

（1）教师上课逐渐进入状态，教学激情回升，精神面貌有良好的改善；

（2）多数教师上课均已使用多媒体及课件；

（3）仍存在个别教师穿戴随意授课现象；

（4）少数教师教学“六大件”未准备齐全。

### （二）解决办法

1. 教务部加大对各院各专业的教学巡查力度，并督促各学院教务科紧密配合，扩大教学巡查范围，及时反馈、解决问题。

2. 严格检查教学“六大件”的准备情况，严格执行教学巡查奖惩制度，认真落实《云南商务职业学院教学事故认定及处理办法》。

3. 加大推门听课力度，督促各教师提升教学水平，改善教学面貌。

## 二、院（部）教学巡查工作情况

### （一）医学院教学巡查工作情况

经过一个月的教学巡查，医学院的教学工作取得了很大的进步。医学院加强教学巡查，强化课堂教学的监督，及时发现和处理存在问题，帮助教师更好的进行课堂教学。

#### 1. 教学巡查过程中发现的问题。

（1）部分班级的部分学生在上课过程中有学生讲小话，教师没有及时制止。

（2）部分班级的部分学生上课睡觉，任课教师虽然提醒了，但依然存在上课睡觉的现象。

（3）按照医学院教务处的要求，上课前必须让学生上交手机，但有个别班级、个别学生没有上交手机，学生上课玩手机的现象时有发生。

（4）个别老师出现易容仪表不规范的现象；个别学生上实训课仪容仪表不合格；上课迟到的现象时有发生。

（5）部分老师课堂没有“六大件”。

#### 2. 整改措施

(1) 医学学院教务处将针对课堂纪律问题按时召开教师会议，强调上课纪律，包括：教师应督促学生课前上交手机、遵守课堂纪律、不允许上课睡觉等，强化学生课堂纪律监督。

(2) 医学学院教务处将进一步实行推门听课，以提高教师教学水平为目标，鼓励教师使用多种教学方法，提高课堂教学质量。

(3) 针对部分老师没有教学“六大件”的情况，医学学院教务处将严查课堂教学“六大件”，保证课堂教学质量。

(4) 继续增加推门听课次数，帮助教师查找并解决教学过程中的存在问题，帮助青年教师快速成长。

(5) 有效开展针对性较强的教研活动，继续执行集体备课制度。讨论如何让学生更好的理解重点、难点问题，如何让课堂更有活力，让学生更有学习兴趣。

(6) 每周按时给学习委员及实训教学班长开会，加强实训教学管理。

(7) 每周按时召开教师会议，总结上周教学经验教训，提出下周教学工作要求。

## (二) 交通旅游学院教学巡查工作情况

经过一个月的教学巡查，交通旅游学院的教学工作取得了很大的进步。

### 1. 存在问题

(1) 在课堂教学中，部分班级学生上课讲小话，教师没有

及时制止。

(2) 部分班级学生不听教师提醒，上课依然睡觉。

(3) 各班级上课前必须收学生手机，但依然有个别班级、个别学生没有按照学院教务科的要求上交手机，学生上课玩手机的现象依然存在。

(4) 部分老师教学方法、教学手段单一。

(5) 个别老师讲课照本宣科，个别老师讲课脱离教材，没有按照课程标准要求上课。

## 2. 整改措施

(1) 召开教学专门会议，强调课堂教学纪律，包括教师应督促学生课前上交手机、遵守课堂纪律、不讲笑话、不允许上课睡觉等。

(2) 举办教师教学竞赛，以提高教师教学水平为目标，鼓励教师使用多种教学方法进行教学，提高课堂教学质量。

(3) 针对部分老师出现的照本宣科、脱离教材讲课、不按照课程标准授课的现象，学院教务科将严查课堂教学“六大件”，出台学生评教制度并严格落实，保证课堂教学质量。

(4) 强化推门听课，帮助教师查找并解决教学问题，帮助青年教师快速成长。

(5) 有针对性地开展教研活动，继续推行集体备课，群策群力研究如何在授课过程中突出重点，突破难点，提高课堂教学的吸引力、感染力和教学质量。

### （三）工程与信息学院教学巡查工作情况

#### 1. 基本情况

##### （1）“六大件”落实情况

根据学校要求，我院在开学最初召开任课教师教学工作会议，针对新学期新规定的教学“六大件”做出了新要求。大部分教师按要求已完成，但个别老师（辅导员、行政岗位科员）反应事情太多未能全部完成。

##### （2）备课情况

老师们备课认真，设计合理，课时量达标，教学材料使用价值高。陈桃艳、李燕、韩志虎等老师教学理念新，富有创新性，不仅备教材，而且备学生、备教法、备师生互动。教学过程设计合理、实用性强。但也有个别教师备课，教学环节不全，教学过程简单。

##### （3）授课情况

李燕、徐学党老师、朱婷老师备课充分，教学设计合理，教学态度良好，课堂纪律管控严格，课堂纪律良好。

多媒体教学情况比较好，除了个别年龄较大的教师外，其余教师都能按照教研室的相关规定利用多媒体上课。

大多数教师上课着正装上课，带齐6大件，少数教师背道而驰。

##### （4）课堂纪律

学生上公共基础课的课堂纪律稍差，上专业课的课堂纪律

稍好一点，大多数专业课教师控制课堂的能力较强，赵必俊、徐学党等老师的课堂教学趣味性强，学生学习积极性高。

## 2. 存在问题

(1) 带早点进教室屡禁不止。

(2) 个别教师的课堂出现大量学生睡觉、玩手机的现象。

## 3. 整改措施

我院学生科与教务科一同加大教学巡查力度，重点管好顽固调皮学生。要求任课教师在教学过程中，既要严格管理学生，又要禁止与学生发生正面冲突，不得体罚或变相体罚学生。

### (四) 经济管理学院教学巡查工作情况

#### 1. 工作目标

(1) 巡查任课教师教学态度、是否认真备课、是否携带教学“六大件”授课、有无迟到和早退现象等。

(2) 巡查班级学生课堂纪律，如课堂上是否存在睡觉、玩手机、讲小话等影响课堂纪律的行为。

(3) 巡查任课教师教学方法、教学效果、课堂互动等情况。

(4) 重点巡查教师“候课”情况和教学“六大件”准备情况。

#### 2. 巡查情况

(1) 高职班课堂气氛良好，玩手机情况很少，积极与教师互动，整体教学效果和学习效果优秀。无无故缺席人数，出勤率高。

(2) 中职班级部分班级缺课、请假、早退情况突出，玩手机情况时有发生。部分班级出勤率高，无无故请假，但时有迟到、玩手机现象。

(3) 中专班级整体教学效果中下，早上出勤较高。

(4) 个别教师未佩戴小蜜蜂或存在小蜜蜂没电等影响教学效果的现象。

(5) 表现良好的部分教师和班级

19级电商4班，杨贵龙老师课堂备课充分，用简单通俗的话讲知识点讲的很清楚，帮助学生理解和记忆，有助于学生知识的概括；

19级会计1班，何东颖老师上课氛围很好，学生互动性良好，用生动的语言帮助学生忘记玩手机，回归课堂；

19级电子商务课堂教学良好。



### 3. 部分班级出勤率

### 4. 主要问题

序号	上课时间	班级	应到人数	实到人数	请假人数	缺席人数	出勤率
1	2020. 10. 14 第一二节	19 电子商务 3 班	95	85	10	0	89.5%
2	2020. 10. 14 第三四节	19 会计班	87	81	6	0	93.1%
3	2020. 10. 14 第五六节	19 会计 1 班	87	81	6	0	93.1%
4	2020. 10. 16 第一二节	19 电商 5 班	66	60	0	0	90.1%
5	2020. 10. 16 第一二节	19 电商 5 班	60	50	0	0	83.3%
6	2020. 10. 21 三四节	19 会计 1 班	87	82	5		94.3%
7	2020. 10. 21 三四节	20 综合 1 班	15	14	1		93.3%
8	2020. 10. 23 五六节	18 市场营销	121	12			100%

(1) 部分班级旷课、早退、请假情况突出。

(2) 个别教师小蜜蜂没电，声音较小，影响教学效果。

(3) 中专学生请假、旷课情况严重。

## 5. 建议

(1) 任课教师要备课充分，带齐“六大件”，注意仪容仪表，以最好的状态站在讲台上授课，注意上课期间教室卫生，督促学生养成良好的行为习惯。

(2) 个别任课教师加强课堂管理力度，对课堂上学生讲小话、睡觉、玩手机等现象严加制止。

(3) 任课教师注意上课规定，提前准备教学工具。

(4) 给学生灌输一些课堂之外的对学生有益的知识，帮助学生扩宽知识视野，激发学习积极性。

(5) 辅导员协助教师课堂管理，重视学生上课考勤。

## 三、“推门听课”专项工作情况

### (一) 听课基本情况（见下表）

听课时间	听课人	听课课程	听课班级	被听课人
2020.10.22	杨枫	体育	2019 会计三班	马井瑞
2020.10.22	杨枫	体育	2019 铁道二班	李贞敏
2020.10.22	杨枫	体育	2019 五年制护理	李石林
2020.10.8	何昌	体育	工程造价一班	马金涛
2020.10.8	何昌	房屋建筑学	建工二班	叶蓉
2020.10.15	何昌	数学	2019 五年制铁道五班	鲁王非

2020.10.21	何昌	工程造价	2019 工程造价班	刘亚波
2020.10.22	何昌	建筑制图与构造	2020 高职综合班	陈桃艳
2020.10.14	吴建新	中医护理	2018 五年制护理四班	马丽
2020.10.14	王世波	中医护理	2018 五年制护理四班	马丽
2020.10.14	吴建新	内科护理	2018 五年制护理七班	张福会
2020.10.14	娄孟华	内科护理	2018 五年制护理七班	张福会
2020.10.14	王世波	内科护理	2018 五年制护理七班	张福会
2020.10.14	赵庆娥	内科护理	2018 五年制护理七班	张福会
2020.10.14	王琴	内科护理	2018 五年制护理七班	张福会
2020.10.21	娄孟华	外科护理	2019 五年制护理十一班	龚云贤
2020.10.21	王世波	外科护理	2020 五年制护理十一班	龚云贤
2020.10.22	王琴	外科护理	2021 五年制护理十一班	龚云贤
2020.10.21	娄孟华	内科护理	2019 高职护理四班	冯礼瑞
2020.10.21	王世波	内科护理	2020 高职护理四班	冯礼瑞
2020.10.21	王琴	内科护理	2021 高职护理四班	冯礼瑞
2020.10.13	孙桂明	汽车保险与理赔	2019 汽修三班	韩志虎
2020.10.14	孙桂明	汽车发动机构造与维修	2019 五年制汽修二班	张才华
2020.10.14	王敏	房屋建筑学	2019 建工一班	李燕
2020.10.14	朱江林	房屋建筑学	2019 五年制建工一班	李燕
2020.10.14	朱江林	汽车发动机构造与维修	2019 五年制汽修一班	张才华

2020.10.14	朱江林	工程造价原理与控制	2019 高职工造班	刘亚波
2020.10.21	孙桂明	工程造价原理与控制	2019 高职工造班	刘亚波
2020.10.22	孙桂明	建筑制图与构造	2020 高职综合班	陈桃艳
2020.10.22	王敏	工程造价	2019 高职工程造价班	刘亚波
2020.10.28	孙桂明	汽车保险与理赔	2019 五年制汽修二班	韩志虎
2020.10.27	朱江林	工程造价原理与控制	2019 五年制工造一班	李梦琴
2020.10.28	朱江林	施工组织与管理	2019 高职建工班	吕涵
2020.10.28	朱江林	工程造价控制	2019 五年制工造三班	刘亚波
2020.10.16	刘丽	财经法规与会计职业道德	2019 五年制一班	何东颖
2020.10.16	刘丽	数学	2019 会计二班	王雄
2020.10.19	刘丽	法理学	2020 高职法律事务	马娇
2020.10.22	刘丽	网页制作技术	2019 电商五班	杨振坤
2020.10.16	刘思琴	财经法规与会计职业道德	2019 五年制一班	何东颖
2020.10.16	刘思琴	数学	2019 会计二班	王雄
2020.10.19	刘思琴	法理学	2020 高职法律事务	马娇
2020.10.22	刘思琴	语文	2019 五年制电商三班	李芬菊
2020.10.19	刘思琴	公共关系学	2018 五年制市场营销	杨贵龙

## (二) 问题反馈

1. 部分教师的教学姿态需要加强，注意仪容仪表以及着装。
2. 应更加突出教学重点难点。

3. 部分教师的多媒体课件内容与教材的贴合度不高。

4. 需加强课堂纪律管理，提升对课堂的掌控力。

5. 体育课教师要备齐上课所需各项表格，加强对请假学生纪律的管理。

6. 教学方式应有所创新，丰富教学方法，避免照本宣科。

### （三）工作整改措施

请各工作组继续加大“推门听课”专项工作的力度，及时反馈并解决听课中所发现的教学问题。提高对“推门听课”专项工作的重视程度，做到质量与时效兼顾。